

THÔNG BÁO

Về việc phân công nhiệm vụ Lãnh đạo Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình

Căn cứ Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND ngày 15/3/2024 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động trong cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Ninh Bình; Quyết định số 74/2025/QĐ-UBND ngày 04/6/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, lao động trong các cơ quan, đơn vị thuộc tỉnh Ninh Bình ban hành kèm theo Quyết định số 25/2024/QĐ-UBND ngày 15/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh;

Căn cứ Quyết định số 19/2025/QĐ-UBND ngày 01/7/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình;

Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình.

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình thống nhất phân công nhiệm vụ như sau:

1. Đồng chí Nguyễn Đình Đức – Bí thư Chi bộ, Giám đốc Ban:

Là người đứng đầu Ban; phụ trách chung theo chế độ Thủ trưởng; Lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện các nhiệm vụ công tác của Ban và chịu trách nhiệm trước Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban theo quy định của pháp luật; phân công nhiệm vụ cho các Phó Giám đốc Ban.

* Trực tiếp phụ trách các lĩnh vực công tác sau:

a) Công tác tổ chức bộ máy và cán bộ; công tác chế độ, chính sách, thi đua - khen thưởng, kỷ luật; công tác thanh tra, kiểm tra; công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm chống lãng phí; công tác quy hoạch; công tác đối ngoại, việc phát ngôn, cung cấp thông tin đối ngoại, giữ mối liên hệ với các sở, ban, ngành, địa phương của tỉnh.

b) Trực tiếp ký các Văn bản, Báo cáo, Tờ trình gửi Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh và các sở, ban, ngành, địa phương có liên quan.

c) Trực tiếp ký hồ sơ thanh toán hoàn thành đối với các gói thầu tư vấn hoặc ủy quyền cho các Phó Giám đốc được giao phụ trách dự án.

d) Làm Chủ tịch các Hội đồng sau: Hội đồng tiền Lương; Hội đồng thi đua khen thưởng; Một số Hội đồng, Ban chỉ đạo, Ban chỉ huy khác theo yêu cầu nhiệm vụ.

đ) Là chủ tài khoản và quản lý tài chính, tài sản của Ban Quản lý dự án theo các quy định của pháp luật.

e) Phụ trách phòng: Tổ chức - Hành chính, Kế hoạch - Tài chính.

f) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân tỉnh giao theo quy định của pháp luật.

g) Giám đốc Ban Quản lý dự án giao các Phó Giám đốc Ban Quản lý dự án thực hiện nhiệm vụ Giám đốc dự án (có Quyết định riêng); Các Giám đốc dự án chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban Quản lý dự án và trước pháp luật theo các chức năng nhiệm vụ của Giám đốc dự án theo quy định của pháp luật.

2. Đồng chí Nguyễn Quang Vinh - Phó Giám đốc Ban:

* Giúp Giám đốc Ban chỉ đạo, thực hiện các lĩnh vực công tác sau:

a) Phụ trách công tác khoa học công nghệ, quân sự, dân quân tự vệ; Phòng chống cháy nổ, an toàn lao động.

b) Được Giám đốc ủy quyền ký và chịu trách nhiệm: các Quyết định phê duyệt trong quy trình thực hiện dự án (trừ công tác lựa chọn nhà thầu) theo thẩm quyền của chủ đầu tư sau khi đã báo cáo các nội dung chính với Giám đốc Ban đối với các dự án được giao phụ trách; các Văn bản gửi Ủy ban nhân dân các xã, phường.

(Dự án được phân công phụ trách cụ thể bằng văn bản riêng)

c) Trực tiếp ký, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban và trước pháp luật toàn bộ hồ sơ nghiệm thu về kỹ thuật, khối lượng, chất lượng của tất cả các công trình được giao phụ trách.

d) Trực tiếp ký các văn bản thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công để gửi các đơn vị có quan hệ hợp đồng với chủ đầu tư *(Trừ các văn bản thuộc thẩm quyền của Giám đốc ban)*.

đ) Làm Phó Chủ tịch các Hội đồng sau: Hội đồng Lương; Hội đồng thi đua khen thưởng; Một số Hội đồng, ban chỉ đạo, Ban chỉ huy khác theo yêu cầu nhiệm vụ được Giám đốc phân công.

e) Phụ trách phòng: Điều hành dự án số 4, Điều hành dự án số 5.

f) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công; Được Giám đốc uỷ quyền giải quyết công việc khi Giám đốc đi công tác hoặc vắng mặt.

3. Đồng chí Trần Mạnh Hiên - Phó Giám đốc Ban

* Giúp Giám đốc Ban chỉ đạo, thực hiện các lĩnh vực công tác sau:

a) Phụ trách, chỉ đạo công tác Quản lý chất lượng thi công, an toàn lao động, vệ sinh môi trường các công trình; Công tác lựa chọn nhà thầu; Công tác theo dõi, tổng hợp tiến độ của các dự án.

b) Được Giám đốc uỷ quyền ký và chịu trách nhiệm: các Quyết định có liên quan đến công tác lựa chọn nhà thầu (bao gồm cả thương thảo hợp đồng); hàng tháng chỉ đạo việc kiểm tra và thay mặt Giám đốc ký thông báo kết quả kiểm tra chất lượng công trình, an toàn lao động, vệ sinh môi trường của tất cả các công trình do phòng Quản lý thi công tham mưu; các Văn bản gửi Ủy ban nhân dân các xã, phường.

c) Làm Phó Chủ tịch các Hội đồng sau: Hội đồng Lương; Hội đồng thi đua khen thưởng; Một số Hội đồng, ban chỉ đạo, Ban chỉ huy khác theo yêu cầu nhiệm vụ được Giám đốc phân công.

d) Phụ trách phòng: Quản lý dự án, Quản lý thi công.

đ) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công.

4. Đồng chí Nguyễn Mạnh Thùy - Phó giám đốc Ban:

* Giúp Giám đốc Ban chỉ đạo, thực hiện các lĩnh vực công tác sau:

a) Phụ trách công tác phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; chỉ đạo công tác tổng hợp hỗ trợ giải phóng mặt bằng, công tác Đoàn thanh niên.

b) Được Giám đốc uỷ quyền ký và chịu trách nhiệm: các Quyết định phê duyệt trong quy trình thực hiện dự án (trừ công tác lựa chọn nhà thầu) theo thẩm quyền của chủ đầu tư sau khi đã báo cáo các nội dung chính với Giám đốc Ban đối với các dự án được giao phụ trách; các Văn bản gửi Ủy ban nhân dân các xã, phường.

(Dự án được phân công phụ trách cụ thể bằng văn bản riêng).

c) Trực tiếp ký, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Ban và trước pháp luật toàn bộ hồ sơ nghiệm thu về kỹ thuật, khối lượng, chất lượng của tất cả các công trình được giao phụ trách.

d) Trực tiếp ký các văn bản thuộc lĩnh vực, nhiệm vụ được phân công để gửi các đơn vị có quan hệ hợp đồng với chủ đầu tư *(Trừ các văn bản thuộc thẩm quyền của Giám đốc ban)*.

đ) Làm Phó Chủ tịch các Hội đồng sau: Hội đồng Lương; Hội đồng thi đua khen thưởng; Một số Hội đồng, ban chỉ đạo, Ban chỉ huy khác theo yêu cầu nhiệm vụ được Giám đốc phân công.

e) Trực tiếp phụ trách phòng: Thẩm định kỹ thuật dự toán, Điều hành dự án số 1, Điều hành dự án số 2, Điều hành dự án số 3.

f) Thực hiện các nhiệm vụ khác khi được Giám đốc phân công.

Thông báo này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký; thay thế Thông báo số 49/TB-BQL ngày 15/8/2023; số 24/TB-BQL ngày 26/02/2024 của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình về việc phân công nhiệm vụ lãnh đạo của Ban Quản lý dự án.

Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn tỉnh Ninh Bình trân trọng thông báo tới các cơ quan, đơn vị trong tỉnh biết để tiện liên hệ công tác./.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND Tỉnh; / Đề b/c
- UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành, đoàn thể cấp tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Lãnh đạo Ban QLDA;
- Các phòng chuyên môn thuộc Ban;
- Lưu VT.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đình Đức